

# **Teil 1**

## **Infos und Trainings**

# Inhalt

## Lernbereich: Fachliche Informationsquellen erschließen

I-1	Mit dem Fachbuch lernen lernen.....	19
	T-1a Fachbuch: Das Inhaltsverzeichnis benutzen.....	21
	T-1b Fachbuch: Das Sachwortverzeichnis benutzen.....	23
I-2	Eine Internetrecherche durchführen.....	25
	T-2 Internet-Recherchen durchführen und auswerten.....	28
I-3	Mit Fachtexten arbeiten – Einführung.....	31
I-4	Mit Fachtexten arbeiten – Didaktisierung.....	33

## Lernbereich: Fachtexte knacken

I-5	Texte knacken – Eine Übersicht.....	37
I-6	Abgeleitete Adjektive erkennen und verstehen.....	39
	T-6 Wörter, die Eigenschaften benennen, verstehen.....	41
I-7	Verben mit Bezug zu Zahlen und Mengen verstehen.....	43
	T-7 Verben mit Bezug zu Zahlen und Mengen verstehen.....	45
I-8	Sätze entschlüsseln und verstehen.....	48
I-9	Attribute, die Nebensätze ersetzen, entschlüsseln.....	49
	T-9 Sätze mit Attributen erkennen und entschlüsseln.....	50
I-10	Signale für logische Verknüpfungen erkennen.....	52
	T-10 Verknüpfungen zwischen Sätzen erkennen.....	55
I-11	Signale für Verneinungen erkennen und verstehen.....	56
	T-11 Signale für Verneinungen erkennen und verstehen.....	57
I-12	Sätze, die Bedingungen und Folgen nennen, verstehen.....	59
	T-12 Sätze, die Bedingungen und Folgen nennen, verstehen.....	60
I-13	Ersatzformen für Wörter erkennen und verstehen.....	63
	T-13 Ersatzformen für Wörter erkennen und verstehen.....	65
I-14	Ersatzformen für mehrere Wörter erkennen und entschlüsseln.....	66
	T-14 Zusammenhänge zwischen Sätzen entschlüsseln.....	67

## Lernbereich: Begriffe und Strukturen durchschauen

I-15	Techniken zum Lernen von Fachwörtern.....	70
	T-15 Fachwörter lernen lernen.....	71
I-16	Definitionen erkennen und verstehen.....	72
	T-16 Definitionen erkennen und verstehen.....	74
I-17	Beschreibungen verstehen.....	76
I-18	Mit Textaufgaben arbeiten.....	79
	T-18 Textaufgaben verstehen und bearbeiten.....	81
I-19	Fragen verstehen und beantworten.....	84
	T-19 Aus Fragen Antworten entwickeln.....	88
I-20	Arbeitsanweisungen verstehen und umsetzen.....	91
I-21	Arbeitsvorgänge benennen (Berichtsheft).....	93
	T-21 Berichtsheft führen: Arbeitsprozesse benennen.....	95